

Energie Managementprogramma



**Adres**

Strangeweg 7
7731 GV Ommen

T +31 (0) 529 452150
F +31 (0) 529 451165
E info@dunnewindgroep.nl

Projectgegevens

Naam:	CO2 prestatieladder
Status:	Definitief
Datum:	23-03-2026
Auteur:	G. Schutte

Autorisatie

Naam: E.H. Breemhaar-Dunnewind

Handtekening:

Datum: 23-03-2026

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
1 Energiemanagementprogramma Dunnewind Groep B.V.	4
1.1 Inzicht: Identificatie en beoordeling van energieaspecten (4.4.3)	4
1.2 Verbeterproces: Doelstellingen en programma's met betrekking tot energiereductie (4.4.3 / 4.4.6)	4
1.3 Referentie voor energieverbruik en EnPI's (4.4.4/4.4.5)	5
1.4 Monitoring, meting en analyse (4.6.1).....	5
1.5 Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen (4.6.4)	5
1.6 Stuurcyclus.....	6



1 Energiemanagementprogramma Dunnewind Groep B.V.

Dunnewind Groep B.V. heeft een energiemanagementprogramma opgesteld volgens de ISO 50001.

1.1 Inzicht: Identificatie en beoordeling van energieaspecten (4.4.3)

De definitieve energiegegevens worden jaarlijks in februari (nadat de afrekeningen zijn ontvangen) in de CO₂- footprint ingevuld. Hierin wordt een overzicht vervaardigd van waaruit men kan zien hoe de CO₂-uitstoot zich ontwikkelt en in hoeverre de doelstellingen worden behaald. Halfjaarlijks wordt aan de hand van de bekende gebruiksgegevens de CO₂-footprint geactualiseerd.

De energieverbruikers binnen Dunnewind Groep B.V. zijn, zowel kwantitatief als kwalitatief, gedefinieerd in de CO₂- footprint.

1.2 Verbeterproces: Doelstellingen en programma's met betrekking tot energiereductie (4.4.3 / 4.4.6)

Het doel dat Dunnewind Groep B.V. zich heeft gesteld is om de CO₂-uitstoot in scope 1 in de periode 2022-2025 met 3% te verminderen, t.o.v. referentiejaar 2021 gerelateerd aan omzet en FTE. De scope 2 emissie is reeds nihil en de doelstelling blijft 100% voor scope 2. De reeds genomen en geplande reductiemaatregelen zijn omschreven in hoofdstuk 8.1: Co₂-reductieplan van de emissie inventaris. Door der overgang naar CO₂-Prestatieladder 4.0 in 2027 is besloten om de doelstelling voor 2026 te stellen op een besparing van 6,5% ten opzichte van het basisjaar 2021 voor scope 1.

Voor de scope 3 emissie met betrekking tot inhuur van materieel en brandstof willen wij in 2026 5% besparen ten opzichte van 2023 (244 ton). De maatregelen zijn opgenomen in de betreffende ketenanalyse.

Voor de scope 3 emissie met betrekking tot afval op de projecten willen wij 5% emissie besparen in 2026 ten opzichte van 2023 (34,4 ton). De maatregelen zijn opgenomen in de betreffende ketenanalyse.

Om deze reductie te behalen zijn per gebruiker doelstellingen gesteld, waarbij voor elk item een verantwoordelijke is benoemd en ieder jaar wordt gemeten. De gegevens worden door de aangestelde coördinator ingevuld in de CO₂-footprint. De directie is verantwoordelijk voor het behalen van de doelstellingen, de coördinator is verantwoordelijk voor de controle en monitoring van de uitvoering van het energiemanagementprogramma.

Het energiemanagement programma zal jaarlijks door de directie worden beoordeeld of deze nog geschikt, actueel en doeltreffend is. Per gebruiker wordt vastgelegd welke maatregelen zijn doorgevoerd en welke consequenties het heeft voor de CO₂-uitstoot. Het besluit om maatregelen uit te voeren wordt genomen door de directie. Genomen besluiten worden genotuleerd en gedocumenteerd met de toewijzing van een verantwoordelijke.

De scope 3 doelstelling wordt bepaald in de directiebeoordeling. De meest relevante scope 3 emissies zijn bepaald. Afhankelijk van de ketenanalyse wordt de doelstelling bepaald.



1.3 Referentie voor energieverbruik en EnPI's (4.4.4/4.4.5)

In 2013 is voor het eerst inzicht verkregen in het energieverbruik. Vanuit de energiebeoordeling worden mogelijkheden aangegeven om energie prestatie indicatoren op te stellen. Vanuit deze beoordeling worden door de organisatie geschikte EnPI's bepaald. De beoordeling hiervan vindt jaarlijks plaats.

In de energie beoordeling wordt ook de jaarlijkse prognose voor het energieverbruik weergegeven.

1.4 Monitoring, meting en analyse (4.6.1)

Alle energieverbruikers uit de verschillende scopes worden geregistreerd door de jaren heen. Via de tankpassen worden de kilometers en brandstofverbruik geregistreerd. Daarnaast wordt het brandstofverbruik van de machines via de facturen van de leverancier geregistreerd.

Elektriciteits-, gas- en waterverbruik wordt per gebouw geregistreerd middels de nota van de energiemaatschappij en eigen meteropname.

1.5 Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen (4.6.4)

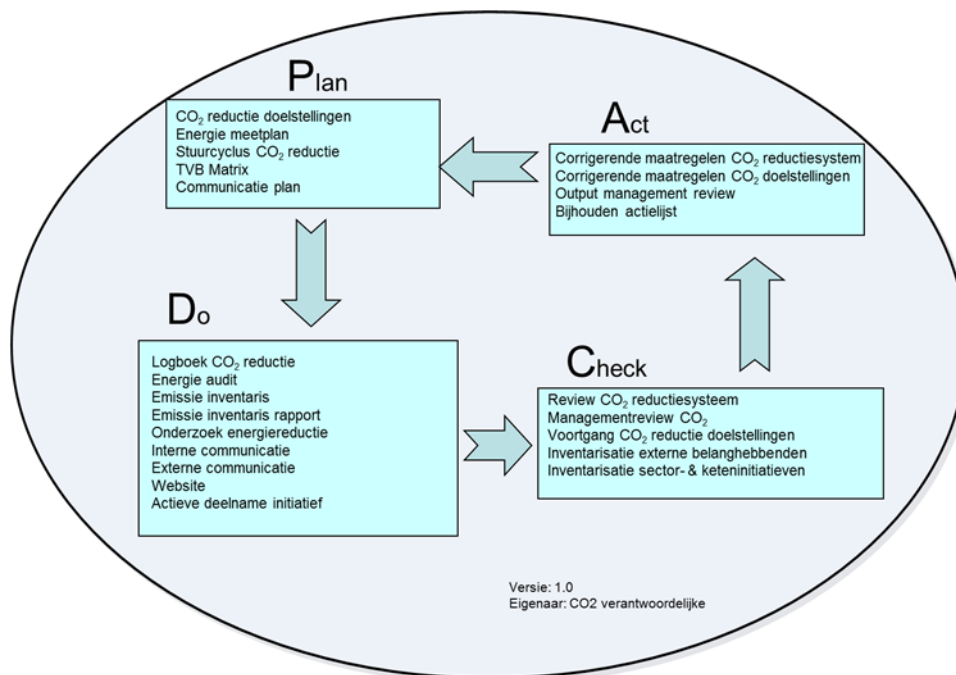
Wanneer er afwijkingen in het energieverbruik, plotselinge toe- of afnames worden geregistreerd, worden deze verklaard in deze paragraaf. Hierbij wordt gekeken naar de mogelijke oorzaken van de afwijking. Daarna vindt een beoordeling plaats van eventuele maatregelen om de afwijking in de toekomst te voorkomen. Als een maatregel wordt ingevoerd, dan wordt deze tijdens de interne energie audit beoordeeld.

De (voorgenomen) maatregelen zijn voor de organisatie haalbaar en dragen bij aan het behalen van de reductiedoelstelling.

De maatregelen worden gemonitord tijdens de jaarlijkse energie audit conform ISO 50001 en de zelfevaluatie vanuit de CO2 prestatieladder.



1.6 Stuurcyclus



TVB Matrix																										
TVB Matrix																										
Functies	Taken												Verantwoordelijkheden					Bevoegdheden								
	Bijhouden website	Interne nieuwsbrief	Nieuwsberichten aanleveren	Externe communicatie	Verzamelen gegevens emissie inventaris	Opstellen CO2 footprint	Opstellen emissie inventaris rapport	Uitvoeren review CO2 reductiesysteem	Bepalen CO2 reductiedoelstellingen	Bepalen CO2 reductiema	Uitvoeren energie-audit	Up-to-date houden energie managementprogramma	Voldoen aan eisen CO2 Prestatieladder	Realiseren CO2-reductie doelstellingen	Voldoen aan ISO 14064-1 (zie 3.B.2.1)	Deelname aan sectorinitiatieven	Uitvoeren onderzoek naar energiereductie	Implementatie energie managementprogramma	Voldoende commitment management	Bijhouden website	Versturen van nieuwsberichten	Rapporteren aan management	Goedkeuren van interne communicatie	Goedkeuren van externe communicatie	Accorderen van doelstellingen	
Directievertegenwoordiger													X			X			X			X			X	
CO2 verantwoordelijke		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X			X		X		X	
Webbeheerder	X																			X						

Doelstellingen ter vermindering CO2 emissies			bijlage bij directiebeoordeling				
	Actie			2025		2026	
Scope 1		Verantwoordelijke	Verwachte emissie besparing	uitvoeren	gereed	uitvoeren	gereed
Wagenpark en Machinepark							
1,1 Brandstofverbruik wagen- /machinepark	Auto's bij nieuwe aanschaf vervangen door zuiniger model	Directie	4,5% vermindering van de emissie.	X		X	
	Onderzoeken naar alternatieve brandstof (HVO)	VGM-coordinator		X			
	Toepassen alternatieve brandstof waar mogelijk (projectmatig)	Directie			X		X
	Machines bij nieuwe aanschaf vervangen door zuiniger model	Directie		X		X	
Verhogen bewustwording medewerkers	Toolbox CO2 bewustwording	VGM-coordinator	1% vermindering van de emissie.	X	X	X	X
	Vervoerskilometers naar projecten zo veel mogelijk beperken door carpoolen	Directie / Werkvoorbereider		X		X	
	Het nieuwe rijden (HNR) met vrachtauto's (code 95)	Directie/chauffeurs	1% vermindering van de emissie.	X		X	
Scope 2				uitvoeren	gereed	uitvoeren	gereed
Kantoor en werkplaats							
Kantoor en	Onderzoek naar plaatsing zonnepanelen		Vooral kostenbesparing op lange duur			X	
Verhogen bewustwording medewerkers	Energieverbruikende apparaten/verlichting die niet gebruikt worden uitzetten	Directie	Vooral kostenbesparing op lange duur	X		X	
	Toolbox CO2 bewustwording	VGM-coordinator		X		X	
Scope 3				uitvoeren	gereed	uitvoeren	gereed
Inhuur							
Verhogen bewustwording medewerkers	Energieverbruikende apparaten/verlichting die niet gebruikt worden uitzetten	Directie	5% CO2 besparing	X		X	
Afval							
Verhogen bewustwording medewerkers	Energieverbruikende apparaten/verlichting die niet gebruikt worden uitzetten	Directie	5% per ton afval	X		X	
Versie 6 / december 2025							

